



ระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

ว่าด้วย การส่งเสริมการวิจัย

พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้วางระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วย การส่งเสริมการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้มีมติที่ ๑๓๐/๒๕๕๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วย การส่งเสริมการวิจัย พ.ศ.๒๕๕๖

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วย การส่งเสริมการวิจัย

พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วย การส่งเสริมการวิจัย

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ในส่วนที่กำหนดไว้ว่าด้วยการส่งเสริมการวิจัยของมหาวิทยาลัย ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการวิจัยของสถาบันวิจัยญาณสังวร
“สถาบันวิจัย”	หมายความว่า	สถาบันวิจัยญาณสังวร
“เงินอุดหนุน”	หมายความว่า	เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย ได้แก่

.../ คำสมนาคุณ

ค่าสมนาคุณนักวิจัย ค่าตอบแทนที่ปรึกษากรรมการ ผู้ช่วย
นักวิจัย ค่าวัสดุครุภัณฑ์ ค่าใช้สอย ค่าพิมพ์รายงาน
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำนวนหนึ่ง

“ผู้วิจัย”

หมายความว่า หัวหน้าโครงการวิจัย และหรือผู้ที่ได้รับเงิน
อุดหนุนการวิจัย

“บุคลากร”

หมายความว่า อาจารย์ อาจารย์พิเศษประจำ และเจ้าหน้าที่
ของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

หมวด ๑

การขอรับเงินและเงื่อนไขในการขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๖ ผู้มีสิทธิขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการวิจัยจะต้องเป็น
บุคลากรของมหาวิทยาลัย

ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วนพิเศษ หรือมีคุณค่าอย่างมากต่อพระพุทธศาสนา หรือ
ต่อการศึกษาเกี่ยวกับพระพุทธศาสนาตามความต้องการของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้
บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นผู้ทำการวิจัยก็ได้ ทั้งนี้โดยให้ดำเนินการตามข้อ ๗ แห่งระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๗ การขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยจะต้องเสนอโครงการต่อสถาบันวิจัยเพื่อเสนอให้
คณะ กรรมการพิจารณาอนุมัติตามแบบ จำนวนและระยะเวลาที่สถาบันวิจัยกำหนด ทั้งนี้ถ้าเป็นกรณีที่เป็น
โครงการต่อเนื่อง ให้สรุปผลการวิจัยตั้งแต่เริ่มดำเนินงาน รวมทั้งแผนงานที่จะทำการวิจัยต่อไป

(๒) โดยทั่วไปแล้วผู้ขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยจะเสนอขอได้ไม่เกินครั้งละหนึ่งโครงการ
ในกรณีพิเศษอาจเสนอขอได้มากกว่าหนึ่งโครงการ ทั้งนี้โดยต้องสามารถใช้เวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสม
แต่ละโครงการ

ข้อ ๘ เงื่อนไขในการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

(๑) เมื่อโครงการได้รับอนุมัติแล้ว ผู้เสนอโครงการจะต้องทำสัญญารับเงินอุดหนุนการ
วิจัยตามแบบที่สถาบันวิจัยกำหนด

(๒) ผู้ได้รับการอุดหนุนจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การอุดหนุนการวิจัยของ
สถาบันวิจัยตามข้อ ๗

(๓) เมื่อโครงการได้รับอนุมัติ ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน
ระยะเวลาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ งานวิจัยที่ใช้ระยะเวลาเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด และไม่ได้รับการ
อนุมัติให้ขยายเวลาจากคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการนำเสนออธิการบดี เพื่อยุติการทำงานวิจัยและระงับ
ทุนอุดหนุนในโครงการวิจัยนั้น

.../ (๔) การเปลี่ยนแปลง

(๔) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือสถาบันวิจัยก่อน แล้วต่อกรณี

(๕) ในกรณีที่โครงการได้รับอนุมัติแล้ว แต่ผู้วิจัยไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการนั้น ให้เจ้าของโครงการหรือตัวแทนยื่นคำร้องขอยุติการวิจัยตามแบบที่สถาบันวิจัยกำหนด การที่จะต้องขอใช้เงินอุดหนุนการวิจัยเพียงใดหรือไม่ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการเป็นรายๆ ไป

(๖) สถาบันวิจัยสงวนสิทธิที่จะระงับการให้เงินอุดหนุนการวิจัยในกรณีที่เจ้าของโครงการไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของสถาบันวิจัย หรือตามโครงการที่ได้รับอนุมัติตลอดจนเงื่อนไขอื่นตามสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัย

(๗) ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจะต้องรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาตามข้อ ๘ (๑) แห่งระเบียบนี้

(๘) การวิจัยที่ใช้ระยะเวลาเกินกำหนดและไม่ได้รับการขยายระยะเวลาดำเนินโครงการจากคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการสถาบันวิจัย มีมติให้มหาวิทยาลัยระงับการอุดหนุน พร้อมรายงานให้อธิการบดีทราบ

หมวด ๒

การพิจารณาโครงการวิจัย

ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการวิจัยของสถาบันวิจัยประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีหนึ่งรูป โดยความเห็นชอบของอธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือภาควิชา โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอของผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ญาน สังกัดจำนวนสองรูปหรือคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย ซึ่งมีประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัย หรือมีผลงานการวิจัยเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยความเห็นชอบของอธิการบดี ตามข้อเสนอของผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ญาน สังกัดจำนวนสี่คนเป็นกรรมการ

(๔) อาจารย์ประจำโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อเสนอของผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ญาน สังกัดจำนวนสามรูปหรือคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ญาน สังกัด เป็นกรรมการและเลขานุการ และให้คณะกรรมการคัดเลือกกรรมการหนึ่งรูปหรือคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้ ทั้งนี้กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตายหรือมรณภาพ ลาออกหรือพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

...(๑) กำหนดนโยบาย

- และรายปี
- (๑) กำหนดนโยบายและแนวทางการส่งเสริมให้เงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยในระยะยาว
 - (๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการวิจัยที่มีผู้เสนอขอรับการอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย
 - (๓) พิจารณารับรองรายงานความก้าวหน้าของกรวิจัย และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์
 - (๔) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินอุดหนุนการวิจัยตามระเบียบนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
 - (๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหนึ่งหรือหลายคณะเพื่อดำเนินการในเรื่องใดๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติโครงการวิจัยที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และให้สถาบันวิจัยแจ้งให้ผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยทราบ

หมวดที่ ๓

เงินอุดหนุนการวิจัยและการเบิกจ่าย

ข้อ ๑๒ แหล่งเงินสนับสนุนการวิจัยตามระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ผู้วิจัยเป็นผู้ขอเงินอุดหนุนการวิจัยตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยให้เป็นไปตามกำหนดไว้ในสัญญา กรณีที่จะต้องจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยงวดแรกจะกระทำได้หลังจากผู้วิจัยได้ทำสัญญากับมหาวิทยาลัย แล้วมหาวิทยาลัย เป็นคู่สัญญา แต่ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละสิบของจำนวนเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับสำหรับโครงการวิจัยนั้นๆ สำหรับการเบิกจ่ายงวดต่อไป จะทำได้หลักจากคณะกรรมการได้รับรองความก้าวหน้าของกรวิจัยในงวดนั้นๆ แล้ว การเบิกจ่ายเงินของผู้วิจัย ต้องใช้หลักฐานการรับเงินของผู้วิจัยเองประกอบหนังสือรับรองความก้าวหน้าในการวิจัยของคณะกรรมการวิจัยเป็นเอกสารในการเบิกจ่าย โดยมหาวิทยาลัยจะหักภาษี ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ของเงินที่เบิก

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่จะต้องจ่ายค่าตอบแทน หรือค่าสมนาคุณให้แก่ที่ปรึกษาโครงการวิจัยและนักวิจัย และค่าใช้จ่ายในโครงการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการวิจัยพิจารณาตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามคณะกรรมการพิจารณาเสนอ

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบนี้

หมวด ๔

ผลการวิจัย

ข้อ ๑๗ ให้ผู้วิจัยรายงานผลการวิจัย ดังนี้

(๑) รายงานความก้าวหน้าของการวิจัยพร้อมเอกสารประกอบเสนอต่อ คณะกรรมการตามแบบ จำนวน และภายในระยะเวลาที่สถาบันวิจัยกำหนด

(๒) ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เมื่อทำการวิจัยเสร็จแล้วเป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล กับส่งบทความย่อผลการวิจัย เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อคณะกรรมการ ภายในระยะเวลาหนึ่งเดือนหลังจากวันที่โครงการวิจัยสิ้นสุด

ข้อ ๑๘ รายงานตาม ข้อ ๑๗ จะต้องผ่านการประเมินจากคณะกรรมการภายใน ๓ เดือนก่อนสิ้นปีงบประมาณ ถ้าโครงการนั้นจะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยในปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๑๙ ธรรมเนียม และการเผยแพร่ผลการวิจัย

(๑) ผลการวิจัยที่สร้างขึ้นโดยใช้เงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดเผยแพร่ผลงานวิจัยตาม (๑) ทั้งหมดหรือบางส่วนเว้นแต่ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย

(๓) การตีพิมพ์ผลการวิจัยตาม (๒) จะต้องปรากฏข้อความว่า “ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย” ทุกครั้งและทุกฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖



(สมเด็จพระมหามุนีวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบนี้ เนื่องจากระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัยว่าด้วยการส่งเสริมการวิจัย พ.ศ.๒๕๔๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย ว่าด้วยการส่งเสริมการวิจัยแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ได้ใช้บังคับมานานพอสมควรแล้ว ระเบียบที่ใช้อยู่ มีข้อความบางข้อไม่ตรงตามข้อเท็จจริงในปัจจุบัน และบางข้อความเป็นอุปสรรคในการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายนอก ต้องชี้แจงเป็นประจำ เกิดปัญหาในการทำงานวิจัย เนื่องจากขั้นตอนต่างๆ ที่ใช้อยู่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติการกิจในการทำวิจัย และปัจจุบันทุกหน่วยงานได้ยกเลิกแล้ว จึงเห็นสมควรแก้ไขเพื่อให้การบริหารงานวิจัยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น