



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สถาบันวิจัยญาณสังวร โทร ๑๑๒๖ - ๑๑๒๗

ที่ อว ๗๙๑๑/ว๐๔๒๕

วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประจำปีสถาบันวิจัยญาณสังวร

กราบเรียน / เรียน รตจลสิพรมณี / คณบดี / ผู้บริหาร

ด้วยสถาบันวิจัยญาณสังวร มีภารกิจหลักในการส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย ได้พัฒนาทักษะในการทำวิจัยให้เป็นไปตามมาตรฐานทางวิชาการ สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ โดยสถาบันวิจัยญาณสังวร เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มุ่งเน้นงานวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและยกระดับมาตรฐานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้สูงขึ้น มุ่งเน้นผลลัพธ์และสัมฤทธิ์ของการวิจัยและนวัตกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยญาณสังวร ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดแจ้งเวียนการเปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรผู้ที่เกี่ยวข้อง ส่งข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) ต่อสถาบันวิจัยญาณสังวร ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น. รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงกราบเรียน / เรียน มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

พ.ร. อภ. ศ. ๒๒๒๒ / ส.ศ.๒๒๒๒

(พระมหาฉัตรชัย สุฉัตตชโย, ผศ.ดร.)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยญาณสังวร



การเปิดรับข้อเสนอทุนวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๕  
แผนงานวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) สถาบันวิจัยญาณสังวร

ด้วย สถาบันวิจัยญาณสังวร มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ นักวิจัย มีความรู้เกี่ยวกับการวิจัยและดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาของกระทรวงวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ และสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘ ตามกลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สถาบันวิจัยญาณสังวรได้มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ให้สอดคล้องกับแผนของคณะกรรมการวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) เพื่อเป็นการพัฒนา มหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็งด้านการวิจัยต่อไป

ในการนี้ สถาบันวิจัยญาณสังวร เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มุ่งเน้นงานวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและยกระดับด้านการวิจัยในการตอบโจทย์ของกระทรวงวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นต้น

๑. ขอบเขตการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม

๑) งานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่

๒) งานวิจัยทางสหวิทยาการเพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ทางพระพุทธศาสนา

๓) งานวิจัยที่ขยายพรมแดนความรู้เกี่ยวกับพระพุทธศาสนา

๔) งานวิจัยที่บูรณาการ การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์กับหลักธรรมทาง

พระพุทธศาสนา

๕) งานวิจัยที่นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้กับงานวิจัยด้านสมองมนุษย์หรือ

คลื่นไฟฟ้าสมอง

๖) งานวิจัยที่เกี่ยวกับสาขาสหสาขาวิจัยใหม่

๗) งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมทางมนุษย์สังคม

๒. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม

๑) ผู้มีสิทธิ์เสนอโครงการวิจัย ได้แก่ อาจารย์ นักวิจัย ของมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

๒) ข้อเสนอโครงการวิจัยต้องไม่ใช่วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทหรือปริญญาเอก

๓) ไม่จำกัดวงเงินงบประมาณ แต่ต้องเหมาะสมกับปริมาณงานและวิธีดำเนินการวิจัย

๓. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงานวิจัยไม่เกิน ๑ ปี

๔. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม

๑) โครงการต้องมีเป้าหมายของการนำไปใช้ประโยชน์จริง

๒) ความชัดเจนของเนื้อหาข้อเสนอโครงการ วัตถุประสงค์ กรอบการวิจัย ขอบเขตการวิจัย และ

ผลผลิต

๕. การส่งข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม

๑) การส่งข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วย ๑. บันทึกข้อความถึงผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฐานสังวร ๒. แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) ที่เป็นไฟล์ PDF ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ของสถาบันวิจัยฐานสังวร ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒) สถาบันวิจัยฐานสังวร จะพิจารณาข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) จากผู้ที่ยื่นผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

๓) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) ได้ที่ <https://yri.mbu.ac.th/>

แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
สถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

แบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal)  
สำหรับแผนงานวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) ปีงบประมาณ 2565

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1. ชื่อโครงการวิจัย  
(ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....
2. คำสำคัญ (Keywords)  
(ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....
3. หน่วยงาน (ระดับกอง/คณะ) ..... ตำแหน่ง .....  
เบอร์โทร (ที่สามารถติดต่อได้) .....  
email .....
4. หน่วยงานร่วมดำเนินการวิจัย (ทั้งภาครัฐ และเอกชน)

| ลำดับ | หน่วยงานร่วมดำเนินการวิจัย | หัวหน้าโครงการ/<br>ผู้ประสาน | เบอร์โทรศัพท์<br>(ที่สามารถติดต่อได้) | e-mail |
|-------|----------------------------|------------------------------|---------------------------------------|--------|
| 1     |                            |                              |                                       |        |
|       |                            |                              |                                       |        |
|       |                            |                              |                                       |        |

5. รายละเอียดของคณะผู้วิจัย ประกอบด้วย

| ชื่อ-สกุล | หน่วยงาน | ตำแหน่งในโครงการ | สัดส่วนการดำเนิน<br>โครงการวิจัย |
|-----------|----------|------------------|----------------------------------|
|           |          |                  |                                  |
|           |          |                  |                                  |
|           |          |                  |                                  |

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลแผนงาน

### 1. หลักการและเหตุผล/ปัญหา/โจทย์การวิจัย

(แสดงถึงบริบทของพื้นที่และระบุที่ไปที่มาของปัญหาและความต้องการของพื้นที่ (Situation Review) และอธิบายความจำเป็นและความสำคัญที่โครงการวิจัยจะเข้าไปแก้ไขปัญหาสำคัญ/พัฒนาศักยภาพที่สำคัญ และระบุคำถามงานวิจัยของโครงการวิจัย) (ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4)

### 2. วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)

### 3. กรอบการวิจัย/พัฒนา (กรอบการวิจัยที่เป็นแผนผังภาพแสดงถึงเป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการ)

### 4. ระเบียบวิธีวิจัยและวิธีการดำเนินการวิจัย (ไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4)



2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย

2.1 แสดงรายละเอียดประมาณการ งบประมาณตลอดโครงการ โดยแบ่งเป็นหมวดต่าง ๆ ดังนี้

| ประเภทงบประมาณ                         | รายละเอียด | งบประมาณ (บาท) | งบประมาณปีที่<br>(เป็นงบประมาณของ<br>ปีงบประมาณ) |
|--|------------|----------------|--|
| งบดำเนินงาน: ค่าจ้าง                   |            |                |  |
| งบดำเนินงาน: ค่าใช้สอย                 |            |                |  |
| งบดำเนินงาน: ค่าวัสดุ                  |            |                |  |
| งบดำเนินงาน : ค่าสาธารณูปโภค           |            |                |  |
| งบดำเนินงาน : ค่าเดินทาง<br>ต่างประเทศ |            |                |  |
| งบดำเนินงาน : ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์       |            |                |  |
| งบลงทุน: ค่าครุภัณฑ์                   |            |                |  |
| รวม                                    |            |                |  |

**ส่วนที่ 4 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ**

1. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ด้านวิชาการ

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

ด้านสังคม

ด้านสาธารณะ     ด้านชุมชนและพื้นที่     ด้านสิ่งแวดล้อม

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

ด้านนโยบาย

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

ด้านเศรษฐกิจ

ระบุคำอธิบาย.....

ผู้ได้รับผลประโยชน์.....

\*\*\*หมายเหตุ

ขอให้ผู้วิจัยจัดทำแบบฟอร์มข้อเสนอเชิงหลักการ (Concept Proposal) ไม่เกิน 12 หน้ากระดาษ